

Оферта на оказание отдельных услуг по составлению бухгалтерской и налоговой отчетности

г. Москва

«01» августа 2024 года

Настоящий документ представляет собой предложение Общества с ограниченной ответственностью «Ольмакс» (далее «Исполнитель») заключить договор на оказание отдельных услуг по составлению бухгалтерской и налоговой отчетности (далее – Договор) на изложенных ниже условиях от имени и за счет лица, осуществившего акцепт настоящей оферты (далее – «Заказчик»).

Все оферты на оказание услуг по ведению бухгалтерского учета, на оказание услуг по составлению бухгалтерской и налоговой отчетности, бухгалтерскому и налоговому консультированию, которые были размещены Исполнителем ранее, отзываются. Для Заказчиков, которые совершили акцепт одной из таких оферт до 01 августа 2024 года, настоящая оферта вступает в силу 1 января 2025 года, а акцептом настоящей оферты для данных Заказчиков признается оплата счета Исполнителя, либо фактическое оказание услуги Исполнителем с 1 января 2025 года.

Термины, используемые в настоящей оферте и Договоре:

Отчетность – бухгалтерская, налоговая отчетность, а также отчеты во внебюджетные фонды, которые предусмотрены законодательством РФ.

База – программный продукт 1С: Бухгалтерия (1С: Предприниматель), лицензия на использование которого принадлежит Исполнителю, в котором составляется бухгалтерская и налоговая отчетность на основании предоставленной Заказчиком клиентской информации.

Клиентская информация – информация, которая предоставляется Заказчиком Исполнителю в сроки, определенные Договором, для внесения в Базу на электронную почту buh@regisral.ru (далее – электронная почта Исполнителя). Клиентская информация составляется Заказчиком на основании его первичной документации, подлежащей отражению в бухгалтерской и налоговой отчетности. Клиентская информация по движению денежных средств представляется в формате для загрузки в 1С.Бухгалтерия. Клиентская информация по иным первичным документам представляется в формате для выгрузки в 1С: Бухгалтерия, а при невозможности такой выгрузки – в краткой форме в виде записей в таблице, содержащей обязательные реквизиты первичного учетного документа, который необходимо ввести в Базу.

Электронная почта Заказчика – электронная почта, адрес которой указан Заказчиком в Заявке, а в случае использования нескольких адресов – любая другая электронная почта, с которой Заказчик отправляет электронные письма Исполнителю. При этом отправка на электронную почту Заказчика считается произведенной, если Исполнитель отправил сообщение на один из таких адресов.

1. Предмет Договора

По Договору одна сторона (Исполнитель) обязуется по поручению другой стороны (Заказчика) оказать отдельные услуги по составлению бухгалтерской и налоговой отчетности (далее – услуги), а Заказчик принять и оплатить эти услуги в объеме и на условиях, предусмотренных настоящим Договором и офертой, а также приложениями к ним.

Составление бухгалтерской и налоговой отчетности (далее – **отчетность**) в целях настоящего Договора ограничено и представляет собой обработку предоставленной Заказчиком клиентской информации путем внесения ее в Базу, составление отчетности в Базе без организации и ведения бухгалтерского и налогового учета в целом. Ведение бухгалтерского и налогового учета в целом возлагается на Заказчика (руководителя Заказчика).

Объем оказываемых услуг в настоящем Договоре ограничен возможностями одной Базы, в которой составляется бухгалтерская и налоговая отчетность. Все документы, заявления, справки, отчеты, которые не предусмотрены Базой, либо не относятся к составлению бухгалтерской и налоговой отчетности, подготавливаются Заказчиком самостоятельно, либо на основании отдельной заявки на платной основе.

Предметом Договора не является составление и обработка первичной документации Заказчика, составление и анализ любых видов договоров, анализ и выбор контрагентов, взаимодействие с контрагентами Заказчика, включая контролирующие органы, участие в любых видах переговоров, обсуждениях и иных мероприятиях, имеющих отношение к Заказчику, ведение аналитического, финансового, управленческого, кадрового, товарного, складского и других видов учета.

Информация, отправленная по электронной почте, приравнивается к информации, полученной в письменной форме, и считается полученной на следующий рабочий день после дня отправки электронного сообщения.

Договор заключается акцептом настоящей оферты. Акцепт оферты – полное и безоговорочное принятие оферты путем обязательного осуществления следующих действий: представление подписанной Заказчиком заявки непосредственно Исполнителю (его представителю), либо отправление заявки по телекоммуникационным каналам связи с использованием сайта (www.regisral.ru) или электронной почты Исполнителя и



произведение Заказчиком оплаты Исполнителю по первому счету за услуги в полном объеме. Заявка – это поручение Заказчика Исполнителю на совершение юридических действий, предусмотренных настоящей офертой и Договором, содержащее правомерные, осуществимые и конкретные указания, которые необходимо выполнить Исполнителю, чтобы оказать услуги в полном объеме.

2. Обязанности и ответственность Исполнителя

2.1 Исполнитель обязуется оказать следующие услуги в пределах, установленных настоящим Договором, после получения заявки и оплаты вознаграждения Исполнителя на условиях и в размере, предусмотренных статьей 4 настоящей оферты, на основании предоставленной Заказчиком клиентской информации, включая:

- Внесение клиентской информации в Базу;
- Расчет налогов и сборов на основании данных, внесенных в Базу, включая составление отчетности в Базе, а также ее представление в контролирующие органы посредством электронных каналов связи с использованием программного продукта «1С: Уполномоченный представитель», если Заказчик утвердит расчет и отчетность, а также обеспечит Исполнителя соответствующей возможностью.

2.2 Исполнитель обязуется совершить необходимые юридические действия в рамках действующего Договора и законодательства РФ.

2.3 Исполнитель не несет ответственности, если причиной невыполнения или ненадлежащего выполнения им условий Договора послужили действия Заказчика, либо недостоверная, несвоевременная или неполная клиентская информация.

2.4 Действуя в качестве уполномоченного представителя по представлению отчетности Заказчика, Исполнитель несет ответственность только за передачу отчетности в контролирующие органы, а также за выполнение своих обязанностей, перечисленных в данном разделе Договора. При этом ответственность за недостоверность и сроки представляемой отчетности в случае искажений Заказчиком фактов деятельности, неполной, несвоевременной или недостоверной клиентской информации, которую Заказчик предоставил Исполнителю, на Исполнителя не возлагается. Представление отчетности в контролирующие органы производится только после проверки и утверждения отчетности Заказчиком.

2.5 Исполнитель отвечает за правильность и своевременность представления отчетности только при условии ежемесячного, своевременного (в течение 3 рабочих дней с момента окончания месяца) и полного представления клиентской информации Исполнителю за прошедший месяц. При нарушении этого условия Исполнитель не несет никакой ответственности.

2.6 Исполнитель отвечает за правильность и своевременность оказания услуг в рамках настоящей оферты и Договора, обязуется возместить Заказчику штрафы и пени, начисленные Заказчику контролируемыми государственными органами за неправильное составление и несвоевременное представление отчетности при условии наличия вины Исполнителя и только в тех случаях, когда ответственность Исполнителя прямо предусмотрена офертой (Договором). Лимит ответственности Исполнителя ограничен суммой, которую Заказчик обязан был оплатить и оплатил Исполнителю за три последних месяца оказания услуг по действующему Договору.

2.7 Исполнитель не отвечает за деятельность Заказчика и принятые Заказчиком решения ни перед Заказчиком, ни перед третьими лицами.

2.8 Исполнитель не несет ответственности за периоды, предшествующие заключению настоящего Договора, за периоды приостановки оказания услуг, а также с момента расторжения (прекращения действия) настоящего Договора. Под периодом приостановки оказания услуг понимается период, за который Заказчик не произвел оплату и (или) произвел оплату услуг Исполнителю не в полном объеме, либо произвел оплату с нарушением срока.

2.9 Исполнитель не проверяет клиентскую информацию на подлинность, достоверность, действительность и прочие параметры, и не несет никакой ответственности за это.

2.10 Доступ Заказчика к Базе может быть предоставлен за дополнительную плату, предусмотренную настоящим Договором, на срок не менее 3 месяцев.

2.11 Исполнитель имеет право не оказывать услуги по настоящему Договору, если Заказчик не произведет полную своевременную оплату согласно условиям настоящего Договора.

3. Обязанности и ответственность Заказчика

3.1 Заказчик обязан:

- 3.1.1 предоставлять Исполнителю клиентскую информацию, необходимую для оказания услуг, своевременно (в течение 3 рабочих дней с момента окончания месяца), в полном объеме за прошедший месяц. Если в соответствии с законодательством требуется предоставление отчетности в сроки, когда ежемесячное представление клиентской информации невозможно без нарушения сроков представления отчетности, установленных законодательством РФ, в таком случае Заказчик обязуется в кратчайшее время передать всю необходимую клиентскую информацию Исполнителю, не дожидаясь окончания месяца, обеспечив Исполнителю достаточный промежуток времени для составления и передачи такой отчетности.

- Обязанность доказывания своевременной передачи клиентской информации Исполнителю в требуемом объеме лежит на Заказчике. Клиентская информация должна быть представлена Заказчиком на электронную почту Исполнителя;
- 3.1.2 проверить подготовленную отчетность в течение 1 рабочего дня с момента ее получения по электронной почте и в случае выявления ошибок, неточностей или иных неправильно отраженных сведений и данных сообщить об этом по электронной почте Исполнителю с указанием расхождений и ошибок, а в случае отсутствия ошибок (неточностей и других неправильно отраженных сведений и данных) – утвердить отчетность и дать поручение Исполнителю на ее отправку в контролирующие органы путем отправки письма на электронную почту Исполнителя со следующим содержанием: «Данные в расчете (декларации, уведомлении, ответе на требование и другое) отражены правильно и достоверно. Прошу отправить подготовленный документ в контролирующий орган»
- 3.1.3 обеспечить Исполнителя возможностью сдавать отчетность в электронной форме в течение действия Договора;
- 3.1.4 своевременно принимать всю документацию и информацию от Исполнителя, поступающую на электронную почту Заказчика (не реже 1 рабочего дня);
- 3.1.5 своевременно подписать акт об оказании услуг (выполненных работ, поручений), который формирует Исполнитель – далее «Акт». Если Заказчик Акт не подписывает и не направляет в течение одного месяца мотивированного возражения по объему и срокам оказанных услуг, в этом случае считается, что Исполнитель оказал услуги в полном объеме и претензий со стороны Заказчика по качеству и срокам нет. При этом Исполнитель подписывает Акт в одностороннем порядке;
- 3.1.6 своевременно произвести оплату вознаграждения Исполнителю, предусмотренного настоящей офертой, и понесенных им расходов в рамках Договора, а также выдать доверенность, предусмотренную действующим законодательством РФ, для оказания услуг;
- 3.1.7 в случае обнаружения ошибок, недостатков, неточностей, любых видов искажений в результатах исполненного поручения (оказанной услуги) немедленно сообщить об этом в письменной форме Исполнителю;
- 3.1.8 формировать, систематизировать и хранить первичные бухгалтерские документы, хранить все виды отчетности и всю документацию по финансово-хозяйственной деятельности в порядке и в течение срока, установленного законодательством РФ;
- 3.2 Заказчик несет всю ответственность за предоставляемую клиентскую информацию Исполнителю, в том числе за своевременность, правильность подготовки информации на основании первичной документации, ее достоверность и объем.
- 3.3 Заказчик несет всю ответственность за составление первичных документов, соблюдение кассовой дисциплины, налогового, валютного, таможенного, трудового и иного законодательства РФ.
- 3.4 Ответственность за ведение бухгалтерского и налогового учета в целом лежит на Заказчике, также, как и ответственность по всем иным сферам финансово-хозяйственной деятельности Заказчика, которые специально не оговорены в Договоре, а ответственность Исполнителя определяется и ограничивается в разделе 2 Договора.

4. Оплата услуг Исполнителя

4.1 Оплата услуг Исполнителю производится Заказчиком ежеквартально на основании выставленного счета в течение 5 рабочих дней с момента его выставления Исполнителем. Первый счет от Исполнителя для акцепта настоящей оферты Заказчик обязуется оплатить в полном объеме единовременным платежом в течение 3 рабочих дней с момента его получения от Исполнителя. Второй счет от Исполнителя за услуги квартала начала оказания услуг Заказчик обязуется оплатить в полном объеме в течение 5 рабочих дней с момента его получения от Исполнителя. Остальные счета за услуги Исполнитель выставляет до 31 января – за отчетность первого квартала, до 30 апреля – за отчетность второго квартала, до 30 июля – за отчетность третьего квартала, до 31 октября – за отчетность четвертого квартала, до 28 февраля – за годовую отчетность прошлого года. В случае, если в течение квартала объем услуг превышает объем, указанный в первоначальном счете, то Исполнитель выставляет дополнительный счет, который подлежит оплате Заказчиком в течение 5 рабочих дней с момента его выставления.

4.2 Расходы, связанные с выполнением заявки (государственная пошлина, услуги нотариуса и прочие расходы, которые Заказчик производит или должен производить третьим лицам), оплачиваются от имени и за счет Заказчика, и не являются вознаграждением за оказание услуг.

4.3 Дополнительные услуги (поручения) Заказчика оплачиваются отдельно на условиях 100% предоплаты.

4.4 Размер вознаграждения Исполнителю и перечень услуг определяется в выставленном Заказчику счете на основании Приложения № 1 к настоящей оферте.

4.5 Оплата выставленного счета Заказчиком означает согласие со стоимостью услуг Исполнителя и условиями настоящей оферты. Оплата по Договору производится только на основании выставленного Исполнителем счета. Все остальные платежи рассматриваются сторонами как ошибочные.

4.6 В случае задержки оплаты (части оплаты) услуг Исполнитель имеет право не составлять отчетность и не представлять ее в контролирующей орган, а также не оказывать иные услуги по настоящему Договору. При этом при поступлении оплаты от Заказчика в полном объеме с нарушением срока Исполнитель оставляет за собой право составить и представить отчетность с нарушение сроков, а ответственность за нарушение этих сроков полностью ложится на Заказчика. В случае задержки оплаты (части оплаты) более чем на 14 календарных дней Исполнитель имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке, о чем извещает Заказчика письмом, отправленным по электронной почте, указанной в заявке. В случае отсутствия оплаты от Заказчика в течение 5 рабочих дней с момента отправления такого извещения Договор считается расторгнутым.

4.7 За первый квартал оказания услуг Исполнитель предоставляет Заказчику скидку в размере 34%, если такой квартал содержит три полных или неполных месяца, 50% - если такой квартал содержит два полных или неполных месяца, 100% - если такой квартал содержит один полный или неполный месяц. Если оказание услуг начинается с момента регистрации Заказчика в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя, а дата такой регистрации приходится на 26, 27, 28, 29, 30 или 31 число месяца, тогда первый месяц оказания услуг вместе со следующим месяцем учитываются как один месяц.

5. Условия оферты и Договора

5.1. Акцепт оферты Заказчиком, произведенный согласно статье 1 настоящей оферты, создает Договор на условиях оферты.

5.2. Договор вступает в силу с момента акцепта оферты Заказчиком и действует до момента его расторжения, либо до даты, ограниченной заявкой.

5.3. Заказчик соглашается и признает, что внесение изменений в оферту влечет за собой внесение этих изменений в Договор, и эти изменения в Договор вступают в силу одновременно с такими изменениями в оферте, за исключением уже действующего Договора, по которому произведен акцепт Заказчиком. Действующий Договор в таком случае изменяется с даты, указанной в новой оферте.

5.4. Оферта вступает в силу с момента размещения в сети Интернет на домене www.registral.ru и действует до момента отзыва оферты Исполнителем.

5.5. Исполнитель оставляет за собой право внести изменения в условия оферты и/или отозвать оферту в любой момент по своему усмотрению. В случае внесения Исполнителем изменений в оферту, такие изменения вступают в силу с момента размещения измененного текста оферты в сети Интернет по указанному в пункте 5.4 адресу.

5.6 Акцептуя настоящую оферту, Заказчик подтверждает, что он ознакомлен с обязанностями и ответственностью, установленными законодательством РФ. Заказчик самостоятельно несет всю ответственность в случае невыполнения им требований действующего законодательства РФ.

5.7 Исполнитель не несет ответственности за ошибки государственных органов, других структур и ведомств, а также третьих лиц, в т. ч. нотариусов.

5.8 Заказчик, совершая акцепт настоящей оферты, дает согласие на обработку персональных данных лиц и передачу их третьим лицам, по которым предоставляет клиентскую информацию Исполнителю, а также подтверждает, что все данные, передаваемые Заказчиком, получены им и передаются Исполнителю с согласия этих лиц. Обработка персональных данных производится в соответствии с действующим законодательством и с положением об обработке персональных данных (приложение № 2 к настоящей оферте).

5.9 В случае оплаты счета, выставленного Заказчику, другим лицом (за другое лицо), такая оплата будет признаваться уведомлением о переводе долга с первоначального должника согласно Договора на лицо, оплатившее этот счет. Лицо, оплатившее такой счет, принимает на себя обязательства первоначального должника по погашению денежного долга перед Исполнителем, возникшего на основании Договора согласно статье 391 ГК РФ. Перевод долга считается произведенным между Исполнителем и лицом, оплатившим этот счет, в день поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя. При этом поручение Заказчика исполняется Исполнителем исключительно для Заказчика – первоначального должника, оформившего заявку.

5.10 Стороны Договора обязуются соблюдать строгую конфиденциальность информации, полученной в рамках настоящего Договора, принять все меры, чтобы информация не была разглашена. Данные ограничения не относятся к общедоступной информации или информации, ставшей такой не по вине сторон Договора, а также к информации, которая представляется в государственные органы и банки.

5.11 Подготавливаемая отчетность предоставляется Заказчику в виде электронных документов по электронной почте, которые формируются с помощью Базы. Ответственность за своевременное изготовление всей документации на бумажном носителе, ее подписание и хранение лежит на Заказчике. В случае создания, изменения, удаления документов или прочих действий Заказчика в Базе, которые привели к искажению информации или ее изменению, Заказчик обязуется немедленно сообщить об этом Исполнителю. Восстановление (исправление) информации производится за дополнительную плату, которая определяется Исполнителем. Оплата за восстановление информации производится Заказчиком на основании выставленного счета в течение 5 рабочих дней. Срок восстановления информации указывается в счете. Исполнитель не несет ответственности за утерянную, искаженную или измененную информацию в Базе по вине Заказчика или третьих лиц.

5.12 Любая из сторон вправе досрочно расторгнуть настоящий Договор. В случае прекращения Договора по инициативе Заказчика сумма первого платежа не возвращается,

остальные средства возвращаются только за неоказанные услуги, начиная со дня расторжения Договора. Для расторжения Договора Заказчик отправляет на электронную почту Исполнителя уведомление об этом. Договор считается расторгнутым на последнее число месяца, в котором Исполнитель получит соответствующее уведомление.

5.13 Все обязанности Исполнителя прекращаются с начала квартала, за который услуги оплачены не в полном объеме и/или несвоевременно. При этом в случае продолжения оказания услуг Исполнителем Заказчику в рамках Договора до его расторжения Заказчик обязуется произвести полную оплату оказанных услуг Исполнителю.

5.14 В случае расторжения Договора по инициативе Исполнителя, Исполнитель обязуется предупредить заказчика об этом за 1 месяц до расторжения Договора, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 4.6 и 5.26 настоящей оферты. При этом Исполнитель отправляет Заказчику уведомление о расторжении Договора. Договор считается расторгнутым на последнее число следующего месяца за датой отправки соответствующего уведомления.

5.15 При расторжении Договора по любым основаниям Исполнитель обязан подготовить отчетность за прошедший квартал, если этот период полностью оплачен Заказчиком на момент расторжения Договора. При этом в случае наличия сумм предоплаты за следующие кварталы или неиспользованной суммы за прошлые периоды, эти суммы возвращаются Исполнителем в течение 10 рабочих дней на расчетный счет Заказчика.

5.16 Все обязанности по сдаче отчетности несет Заказчик, начиная с отчетного периода, в котором был расторгнут Договор.

5.17 Обязанности по составлению годовой отчетности за предыдущий год возлагаются на Заказчика, если Договор расторгнут ранее 31 марта, следующего за отчетным годом.

5.18 Договор расторгается автоматически в день, когда со дня выставленного счета истекает 12 месяцев при условии, что за эти 12 месяцев Заказчик не произвел ни одной оплаты Исполнителю.

5.19 Все споры и разногласия по заключенному Договору и оферте будут разрешаться путем переговоров сторон.

5.20 При невозможности разрешения споров путем переговоров стороны передают их на рассмотрение в Арбитражный суд г. Москвы.

5.21 Приложение № 1, № 2 и № 3 являются неотъемлемой частью настоящего Договора и оферты.

5.22 Настоящая оферта не распространяется на поручения и услуги, которые не прописаны в настоящей оферте. Использование дополнительного программного обеспечения, любого вида оборудования и технических средств, которые не предусмотрены в настоящем Договоре, не является предметом настоящего Договора.

5.23 За заключение сублицензионных договоров или иных договоров, связанных с выполнением настоящего Договора (далее – дополнительные договоры), может взиматься дополнительная плата за технические и организационные работы и мероприятия по заключению дополнительных договоров. Размер дополнительной платы за заключение дополнительных договоров действует на день оплаты по таким договорам и приводится на сайте www.registral.ru.

5.24 В случае поступления требований от контролирующих органов Заказчик обязуется подготовить и отправить ответ на требование самостоятельно в срок, предусмотренный в требовании. Исполнитель при этом обязуется передать такой ответ в контролирующий орган, если Заказчик выдаст соответствующее поручение Исполнителю, обеспечит Исполнителя возможностью передать ответ с помощью программного продукта 1С:Уполномоченный представитель а также оплатит техническую работу Исполнителя в соответствии с приложением №1 к настоящей оферте.

5.25 В случае, если Исполнитель имел право не оказывать услугу по причине неоплаты услуг Заказчиком, но продолжал ее оказывать, Заказчик обязуется принять и оплатить все оказанные услуги в полном объеме.

5.26 В течение первых трех месяцев оказания услуг Исполнитель имеет право расторгнуть настоящий Договор, предупредив об этом Заказчика за 3 рабочих дня, без объяснения причин. При этом Исполнитель отправляет Заказчику уведомление о расторжении Договора на электронную почту Заказчика. Договор считается расторгнутым на четвертый рабочий день со дня отправки соответствующего уведомления. В течение первых трех месяцев оказания услуг Заказчик имеет право расторгнуть настоящий Договор, предупредив об этом Заказчика за 3 рабочих дня, без объяснения причин. При этом Заказчик отправляет Исполнителю уведомление о расторжении Договора на электронную почту Заказчика. Договор считается расторгнутым на четвертый рабочий день со дня отправки соответствующего уведомления. При таком расторжении Договора Исполнитель возвращает Заказчику сумму вознаграждения за оставшийся период неоказанных услуг.

6. Направление отчетности и иных документов в электронной форме

Исполнитель обязуется передавать отчетность и документы, предусмотренные настоящим Договором, в регистрирующий орган по указанию Заказчика в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, в том числе сети "Интернет", включая единый портал государственных и муниципальных услуг, с учетом следующего:

6.1 Подписание заявки означает предоставление Исполнителю прав на представление интересов Заказчика и указанных в заявке Заказчиком лиц на передачу отчетности и иных документов в контролирующие органы в электронной форме на условиях настоящего Договора. Заказчик, подписывая такую заявку, подтверждает, что он и указанные им в заявке лица дали

согласие на обработку персональных данных и их передачу от Заказчика Исполнителю, от Исполнителя третьим лицам (удостоверяющий центр, регистрирующий орган и иные структуры и организации, которые участвуют в выполнении поручения Заказчика).

6.2 В случае невозможности передачи отчетности и иных документов в электронной форме, вызванной техническими проблемами связи или по любым иным причинам, Исполнитель обязан уведомить Заказчика об этом, а Заказчик в разумный срок обязан направить Представителю полномочных лиц для подписания документов на бумажном носителе.

6.3 Исполнитель не несет ответственности за нарушение сроков передачи электронных документов по вине оператора связи, регистрирующего органа и третьих лиц, без которых невозможно передать и получить электронные документы.

6.4 Вся ответственность за использование цифровых подписей, их хранение и сохранность паролей лежит на Заказчике и владельцах цифровых подписей. Исполнитель не отвечает за использование цифровых подписей Заказчика и лиц, указанных Заказчиком в заявке. Вся ответственность за подписание электронных документов лежит на Заказчике и владельцах цифровых подписей. Заказчик не вправе предъявлять претензии к Исполнителю по использованию и хранению цифровых подписей, сохранности паролей, подписанию электронных документов.

6.5 Направление отчетности, ответов на требования и иных документов производится за счет Заказчика по цене, указанной в настоящем Договоре, с помощью программного продукта 1С: Уполномоченный представитель.

Реквизиты Исполнителя

Общество с ограниченной ответственностью «Ольмакс» / ООО «Ольмакс»
119002, г. Москва, ул. Арбат, д. 54/2, стр. 1, этаж 4, пом. II, ком. 8.
ИНН 7717520905, КПП 770401001 ОГРН 1047796882220 ОКПО 75313120
Расчетный счет: 40702810338000039452 в ПАО СБЕРБАНК,
БИК 044525225, к/с 30101810400000000225
Телефон: 8 (495) 507-49-56
E-mail: info@registral.ru
Адрес в Интернете: www.registral.ru

Вознаграждение Исполнителя

	Вид услуги	Сумма вознаграждения Исполнителю, руб.
1	Составление квартальной отчетности организации (до 120 операций*)	18 000
2	Составление годовой бухгалтерской отчетности организации	12 000
3	Квартальная отчетность организации при отсутствии операций	6 000
4	Расчет налогов, взносов и сборов ИП за квартал (до 40 операций*)	12 000
5	Составление отчетности за 1 работника в квартал для организаций и ИП	6 000
6	Ежеквартальная надбавка за учет операций, облагаемых НДС	27 000
7	Ежеквартальная надбавка за валютные операции	27 000
8	Ежеквартальная надбавка за дополнительный расчетный/валютный счет (за 1 квартал)	3 000
9	Надбавка за сдачу отчетности на бумажном носителе по вине Заказчика (за 1 квартал)	7 000
10	Сдача уведомления об исчисленных суммах налогов (за налог, взнос, сбор)	2 000
11	Надбавка за уплату ежемесячных авансовых платежей по налогу на прибыль (за 1 квартал)	60 000
12	Предоставление доступа к Базе (за 1 квартал)	3 900
13	Составление заявлений, помощь в подготовке ответов на требования контролирующих органов, подготовка документов и отчетов по запросу Заказчика, а также иные услуги, связанные в настоящим Договором, не вошедшие в другие пункты настоящего приложения (за 1 час работы специалиста). Окончательный расчет времени работы специалиста отражается в выставленном Исполнителем счете и зависит от сложности и объема поручений (услуг), которые Заказчик должен прислать на электронную почту Исполнителя. Оказание услуг (выполнение поручений) производится после полной оплаты счета.	4 500
14	Техническая работа по подготовке и отправке ответа на требование контролирующего органа с помощью программного продукта 1С: Уполномоченный представитель	4 500
15	Сверка расчетов с бюджетом (ежеквартальная, электронная)	3 000
16	Получение патента ИП	4 500
17	Подготовка годовой отчетности при закрытии ИП (за 1 год)	12 000
18	Составление/восстановление нулевой отчетности ИП (за 1 квартал)	3 000

*Под одной операцией понимается одна запись в Базе, созданная на основании клиентской информации



Положение об обработке персональных данных

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N152-ФЗ "О персональных данных" для обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну ООО «Ольмакс», а также все сотрудники компании руководствуются следующим:

Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки: ведение бухгалтерского и налогового учета, организация кадрового учета в рамках Договора и оферты.

Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных или договор (оферта), стороной которого является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей.

Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных путем акцепта оферты ООО «Ольмакс». Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе.

Любое физическое лицо или юридическое лицо (оператор) вправе поручить обработку персональных данных ООО «Ольмакс» с согласия субъекта персональных данных. При этом ООО «Ольмакс», осуществляющее обработку персональных данных по поручению оператора, не обязано получать согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

В случае, если оператор поручает обработку персональных данных другому лицу, ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанного лица несет оператор. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению оператора, несет ответственность перед оператором.

Получив доступ к персональным данным, сотрудники ООО «Ольмакс» обязуются не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных.

ООО «Ольмакс» самостоятельно определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено законодательством.

К таким мерам относятся:

1) назначение сотрудника, выполняющего поручение, лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных;

2) запрет всем сотрудникам на передачу, распространение в любой форме персональных данных;

3) хранение персональных данных в ООО «Ольмакс» в недоступном для третьих лиц месте и передача полученных данных субъекту персональных данных (оператору) после выполнения поручения, либо уничтожение данных;

4) осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных действующему законодательству;

5) ознакомление работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику оператора в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников.

ООО «Ольмакс» при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, обязано:

1) осуществлять внутренний контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;

2) доводить до сведения подчиненных работников положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;

3) организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов.



Особые условия оферты

1. Исполнитель вносит в Базу всю клиентскую информацию, которую предоставляет Заказчик. При этом ответственность за подготовку клиентской информации лежит на Заказчике. Клиентская информация должна быть составлена на основании первичной документации и предоставлена в электронном формате на электронную почту Исполнителю. Заказчик обязуется предоставлять только достоверную клиентскую информацию за период оказания услуги, систематизировав ее по датам и видам.
2. В случае заключения договора с третьими лицами Заказчик обязуется обеспечивать его сохранность и сообщать Исполнителю в письменной форме обо всех условиях, которые могут повлиять на отчетность. При отсутствии такой информации Исполнитель освобождается от ответственности за правильность отражения объектов и операций в отчетности, а риски за неправильный учет несет Заказчик.
3. При расчете налоговой базы Исполнитель по умолчанию принимает к налоговому учету все доходы (расходы) Заказчика, кроме тех, о которых Заказчик отдельно обязуется сообщать Исполнителю в письменной форме в срок, установленный для предоставления клиентской информации, что такие доходы (расходы) не учитываются в целях налогообложения.
4. С целью применения налоговых вычетов по налогу на добавленную стоимость Исполнитель по умолчанию учитывает товары (работы, услуги), а также имущественные права как приобретаемые для осуществления операций, признаваемых объектами налогообложения в соответствии с главой 21 Налогового Кодекса РФ. В случае, если назначение приобретения иное, Заказчик обязуется в письменной форме уведомить об этом Исполнителя для правильного исчисления налога в срок, установленный для предоставления клиентской информации.
5. Все риски, связанные с необоснованной налоговой выгодой, несет Заказчик самостоятельно.
6. Заказчик обязуется не допускать уменьшения налоговой базы и (или) суммы подлежащего уплате налога путем искажения сведений о фактах хозяйственной жизни (совокупности таких фактов), об объектах налогообложения, подлежащих отражению в налоговом и (или) бухгалтерском учете либо налоговой отчетности Заказчика. По всем операциям Заказчика Исполнитель производит расчет налоговой базы, исходя из того, что основной целью совершения сделки (операции) не являются неуплата (неполная уплата) и (или) зачет (возврат) суммы налога и обязательство по сделке (операции) исполнено лицом, являющимся стороной договора, заключенного с Заказчиком, и (или) лицом, которому обязательство по исполнению сделки (операции) передано по договору или закону. В случае, если Заказчик нарушает условия этого пункта, Заказчик несет все риски самостоятельно. В целях соблюдения предела прав по исчислению налоговой базы Заказчик обязуется письменно сообщать Исполнителю обо всех фактах и объектах, которые должны быть учтены Исполнителем для выполнения условий настоящего пункта в срок, установленный для предоставления клиентской информации.
7. Все операции Заказчика учитываются по умолчанию как операции между лицами, не являющимися взаимозависимыми, за исключением тех операций, о которых Заказчик сообщает в письменной форме Исполнителю как об операциях с взаимозависимыми лицами.
8. Все операции с физическими лицами учитываются как операции с резидентами РФ, если иное не сообщено Исполнителю в письменной форме.
9. Исполнитель не консультирует Заказчика на предмет экономии налогов, сборов и прочих обязательных платежей и не дает рекомендации по их уменьшению (оптимизации). Любые выводы, действия или бездействие Заказчика по этому предмету, сделанные на основе сообщений (письменных или устных), переписки, встреч, переговоров и т.д. с Исполнителем, не являются рекомендацией, руководством, консультацией (услугой, работой), предложением или планом (схемой), полученными от Исполнителя. Все риски, связанные с уменьшением налоговой базы, а также со всем перечисленным в настоящем пункте несет Заказчик самостоятельно.
10. Исполнитель учитывает только те объекты учета, которые Заказчик предоставил Исполнителю в виде клиентской информации, не занимается планированием, прогнозированием, аналитическим и управленческим учетом. Предметом настоящей оферты не является оптимизация деятельности Заказчика, в том числе хозяйственная, финансовая (налоговая).
11. Если в соответствии с законодательством РФ предусмотрены ограничения или запрет на проведение отдельных операций, стороны договорились считать, что Заказчику известны такие ограничения или запреты, и он предупрежден Исполнителем об ответственности за их совершение. За все нарушения действующего законодательства, связанные с настоящим пунктом, Заказчик несет ответственность самостоятельно.
12. В процессе оказания услуги (выполнения поручения) Исполнитель не обязан предупреждать Заказчика об ответственности за нарушения условий Договора, оферты, приложений к оферте, а также действующего законодательства РФ.
13. Ответственность за применение контрольно-кассовой техники несет Заказчик.
14. По всем операциям, связанным с маркировкой, прослеживаемостью, дополнительными требованиями законодательства РФ, в том числе лицензированием, учетом и прочими обязательными требованиями, ответственность за организацию и учет несет Заказчик.
15. Соблюдение валютного и таможенного законодательства является ответственностью Заказчика.
16. Сдача статистической отчетности не входит в состав настоящего Договора.
17. Организация всех видов учета лежит на Заказчике, в том числе организация аналитического учета (товарный учет, складской учет, кадровый учет и т.д.).